Краткая инструкция для обучающихся по работе в системе дистанционного обучения (СДО) Moodle

1. Логин и пароль для авторизации (входа) в СДО Moodle (newdo.khsu.ru) обучающемуся необходимо получить у преподавателя дисциплины (модуля, курса), изучение которого будет происходить в СДО Moodle.

2. После авторизации в СДО Moodle обучающийся автоматически попадает в личный кабинет, где получает доступ к курсам

25 ХГУ On-Line Русский (ги) -		Неудачных польток автори	pro-user-20-1 user-20-1
Личные файлы	Недавно посещенные курсы	Шк	кала времени
Нет ни одного файла		C	
Управление личными файлами			E
Навигация	Олимпиады		No upcoming activities due
< Линисій избинат	Олимпиада 02.2020		
> Страницы сайта		Exe	abis E-Portfolio
 Мои курсы 	Сволка по курсам		
> Институты	Т Все (кроме скрытых) -	Ц≟ Название курса ▼ Ш Карточка ▼	Мое резюме Артефакты моего портфолио Вилы
	$\langle X \rangle$	11 2	общие просмотры Общие категории Импорт/Экспорт
		Пр	едстоящие события
	Олимпиада 02.2020	Her	т предстоящих событий рейти к календарю
	50% complete		
	Показать 12 -	По	льзователи на сайте
		1n	юльзователь на сайте (последние 5 минут) pro-user-20-1 user-20-1 🛛 👁

3. Для работы с учебными материалами по курсу необходимо кликнуть на название курса.

4. Для выполнения «Задания» по курсу необходимо кликнуть на значок выбранного задания. Для ответа на задание необходимо кликнуть на ссылку «Добавить ответ на задание», загрузить файл с ответом и сохранить изменения.

5. Для прохождения тестирования по курсу необходимо кликнуть на значок «**Тест**»-«**Начать тестирование**». По завершению сеанса тестирования кликнуть на значок «**Отправить все и** завершить тест».

6. При утере логина/пароля необходимо пройти по ссылке «Забыли пароль» на сайте newdo.khsu.ru или обратиться в службу технической поддержки по адресу эл. почты Amznata@khsu.ru